

STELLENAUSSCHREIBUNG
SACHBEARBEITENDE (W/M/D)
VOLLZEIT (40 STUNDEN), FREIBURG

Der Skiverband Schwarzwald e.V. (SVS) sucht zum nächstmöglichen Termin zur Wiederbesetzung einer Stelle im Team der SVS-Geschäftsstelle in Freiburg eine/n Mitarbeiter/In für die kfm. Sportverwaltung in Vollzeit.

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung? Dazu eine hohe Affinität zum Sport? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

AUFGABEN

- Projekt-Koordination „Schulen im Schnee“, Verbandstag
- Allgemeiner Schriftwechsel einer modernen Sportverwaltung
- Sekretariatsarbeiten mit Unterstützung der Geschäftsführung
- Eigenverantwortliches Führen von einzelnen Aufgabenbereichen

ANFORDERUNGEN

- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- Die Fähigkeit und Bereitschaft im Team zu arbeiten
- Eigenständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, CMS/Typo3, Social-Media-Kanäle, etc.)
- Buchhaltungskennnisse (Lexware/Datev)

WIR BIETEN

- Leistungsgerechte Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an TVöD
- Mitarbeit in einem aktiven und spannenden Arbeitsfeld des Sports

Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres möglichen Eintrittstermins richten Sie bitte bis zum **30.05.2021** in einer zusammenhängenden pdf-Datei per E-Mail ausschließlich an info@skiverband-schwarzwald.de.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich steht Ihnen Frau Fiona Perner unter perner@skiverband-schwarzwald.de oder unter 0761/21172903 zur Verfügung.

Geschäftsleitung SVS
Freiburg, 06.05.2021